**OBJETIVO DEL SISTEMA**

El objetivo del sistema es llevar un control sistematizado de los cursos en la plataforma, este permite más agilidad, comodidad y seguridad a la hora de llevar el registro y consultaría de los residentes.

**CASO DE USO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | Consultar cursos |
| **Descripción** | Permite consultar los cursos disponibles de la plataforma. |
| **Actores** | Residente |
| **Precondiciones** | Estar en la plataforma, debe haber cursos creados en el sistema. |
| **Pos condiciones** | Visualiza Listado de cursos disponibles. |
| **Flujo normal de eventos** | |
| 1. El sistema visualiza el menú principal, donde aparece el listado de los cursos disponibles. 2. El residente le da click en el botón Listado de cursos. 3. Se visualiza el listado de todos los cursos disponibles con sus respectivos datos: nombre del curso, duración, precio, fecha de inicio. 4. Entre los cursos de pago aparece también, el curso gratuito. 5. De lo contrario se dirige al flujo alterno. | |
| **Flujos alternos**   1. **Si no hay cursos disponibles, aparece el mensaje “No hay cursos”** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | Matricular cursos |
| **Descripción** | Permite agregar los cursos deseados disponibles de la plataforma |
| **Actores** | Residente |
| **Precondiciones** | El residente debe estar registrado al sistema (se ha autenticado exitosamente) y tiene disponibles las diferentes opciones que le corresponden con sus permisos.  Debe de haber iniciado sesión. |
| **Pos condiciones** | Se agregan y visualiza el curso y los detalles a la cuenta del residente. |
| **Flujo normal de eventos** | |
| 1. En el sistema visualizado con Consultar cursos, aparece el botón Matricular curso. 2. El actor da click en el botón Matricular curso. 3. Se muestra un mensaje que dice “Se ha agregado curso”. | |
| **Flujos alternos**   1. **Si no hay cursos disponibles, aparece el mensaje “No hay cursos”** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | Realizar pago |
| **Descripción** | Permite realizar los pagos de los cursos o del banco de preguntas. |
| **Actores** | Residente |
| **Precondiciones** | El residente debe estar ingresado en el sistema (se ha autenticado exitosamente) y tiene disponibles las diferentes opciones que le corresponden con sus permisos.  Tener acceso a los cursos y al banco de preguntas. |
| **Pos condiciones** | Tendrá acceso a los cursos y al material de estudio. |
| **Flujo normal de eventos** | |
| 1. En el módulo Matricular cursos aparece el botón Realizar pago. 2. El actor da click en el botón Realizar pago. 3. Se redirige el actor a la pasarela de pago, allí se visualizan los métodos de pago. 4. El actor da click en el método de pago a usar. 5. Dependiendo del método de pago, el actor deberá llenar los campos requeridos. 6. El actor da click en confirmar pago. 7. Una vez realizado esto, se le envía un mensaje de confirmación más la factura al correo y al msm. | |
| **Flujos alternos**   1. **Si algún dato diligenciado es incorrecto, se mostrará en pantalla un mensaje que dice “Datos incorrectos”.** 2. **Si el método de pago es con tarjeta de crédito y no cuenta con fondos, se le mostrará un mensaje que dice “Transacción no realizable”.** 3. **Si el método elegido por el actor es un medio físico, se le informara mediante el correo y msm, la fecha y hora límite de pago.** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | Consultar reservación |
| **Descripción** | Permite consultar las reservaciones de los clientes. |
| **Actores** | Recepcionista |
| **Precondiciones** | El actor ya ha ingresado al sistema (se ha autenticado exitosamente) y tiene disponibles las diferentes opciones que le corresponden con sus permisos |
| **Pos condiciones** | Se ha registrado el cliente en el software |
| **Flujo normal de eventos** | |
| 1. El sistema visualiza el menú principal, donde aparece el ingreso del recepcionista y consulta de los clientes. 2. El recepcionista verificará al cliente con el campo RUT del cliente, dará click en el módulo Consultar reservación. 3. El sistema visualiza en pantalla los datos de la reserva de los clientes: nombre, cédula, teléfono, correo electrónico, número de RUT, tipo de cliente, campo de fecha de comienzo, número de días, tipo de pieza, número de piezas y el número de la pieza. 4. De lo contrario se dirige al flujo alterno. | |
| **Flujos alternos**   1. **Mensaje de RUT: número no coincide, no existe.** 2. **En caso de ingresar y no tener reservaciones, aparecerá un mensaje que dice “No tiene reservaciones disponibles”.** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | Eliminar reservación |
| **Descripción** | Permite eliminar reservaciones de los clientes. |
| **Actores** | Recepcionista |
| **Precondiciones** | El actor ya ha ingresado al sistema (se ha autenticado exitosamente) y tiene disponibles las diferentes opciones que le corresponden con sus permisos |
| **Pos condiciones** | Se ha registrado el cliente en el software |
| **Flujo normal de eventos** | |
| 1. En el módulo menú aparece el botón Eliminar reservación. 2. El actor da click en el botón Eliminar reservacion. 3. El recepcionista debe validar los datos del cliente: Rut(requerido), nombre(requerido) y el número de la pieza(requerido). 4. Una vez validado los datos, se le dará al botón Eliminar y aparecerá un mensaje que dice “Operación realizada”. | |
| **Flujos alternos**   1. **Mensaje de RUT: número no coincide, no existe.** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | Modificar precios de pieza |
| **Descripción** | Permite realizar la reservación de una pieza. |
| **Actores** | Recepcionista |
| **Precondiciones** | El actor ya ha ingresado al sistema (se ha autenticado exitosamente) y tiene disponibles las diferentes opciones que le corresponden con sus permisos |
| **Pos condiciones** | Se ha registrado el cliente en el software |
| **Flujo normal de eventos** | |
| 1. En el módulo Consultar pieza aparece el botón Crear reservación. 2. El actor da click en el botón Crear reservación. 3. El recepcionista deberá pedirle al cliente los siguientes datos: validar nuevamente el RUT(requerido), llenar el campo de fecha de comienzo(requerido), número de días(requerido), y el tipo de pieza(requerido). 4. Una vez llenado los datos, se le dará al botón Crear y aparecerá un mensaje que dice “Reserva realizada”. 5. El número de la pieza se le dará al cliente, de acuerdo con la pieza elegida. | |
| **Flujos alternos**   1. **En caso, de que el cliente se retracte de elegir una pieza, el recepcionista le dará en el botón Limpiar y procederá a diligenciar nuevamente los datos del cliente.** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | Modificar precios de descuento |
| **Descripción** | Permite realizar la reservación de una pieza. |
| **Actores** | Recepcionista |
| **Precondiciones** | El actor ya ha ingresado al sistema (se ha autenticado exitosamente) y tiene disponibles las diferentes opciones que le corresponden con sus permisos |
| **Pos condiciones** | Se ha registrado el cliente en el software |
| **Flujo normal de eventos** | |
| 1. En el módulo Consultar pieza aparece el botón Crear reservación. 2. El actor da click en el botón Crear reservación. 3. El recepcionista deberá pedirle al cliente los siguientes datos: validar nuevamente el RUT(requerido), llenar el campo de fecha de comienzo(requerido), número de días(requerido), y el tipo de pieza(requerido). 4. Una vez llenado los datos, se le dará al botón Crear y aparecerá un mensaje que dice “Reserva realizada”. 5. El número de la pieza se le dará al cliente, de acuerdo con la pieza elegida. | |
| **Flujos alternos**   1. **En caso, de que el cliente se retracte de elegir una pieza, el recepcionista le dará en el botón Limpiar y procederá a diligenciar nuevamente los datos del cliente.** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | Calcular ganancias |
| **Descripción** | Permite realizar la reservación de una pieza. |
| **Actores** | Recepcionista |
| **Precondiciones** | El actor ya ha ingresado al sistema (se ha autenticado exitosamente) y tiene disponibles las diferentes opciones que le corresponden con sus permisos |
| **Pos condiciones** | Se ha registrado el cliente en el software |
| **Flujo normal de eventos** | |
| 1. En el módulo Consultar pieza aparece el botón Crear reservación. 2. El actor da click en el botón Crear reservación. 3. El recepcionista deberá pedirle al cliente los siguientes datos: validar nuevamente el RUT(requerido), llenar el campo de fecha de comienzo(requerido), número de días(requerido), y el tipo de pieza(requerido). 4. Una vez llenado los datos, se le dará al botón Crear y aparecerá un mensaje que dice “Reserva realizada”. 5. El número de la pieza se le dará al cliente, de acuerdo con la pieza elegida. | |
| **Flujos alternos**   1. **En caso, de que el cliente se retracte de elegir una pieza, el recepcionista le dará en el botón Limpiar y procederá a diligenciar nuevamente los datos del cliente.** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | Añadir pieza a listado |
| **Descripción** | Permite realizar la reservación de una pieza. |
| **Actores** | Recepcionista |
| **Precondiciones** | El actor ya ha ingresado al sistema (se ha autenticado exitosamente) y tiene disponibles las diferentes opciones que le corresponden con sus permisos |
| **Pos condiciones** | Se ha registrado el cliente en el software |
| **Flujo normal de eventos** | |
| 1. En el módulo Consultar pieza aparece el botón Crear reservación. 2. El actor da click en el botón Crear reservación. 3. El recepcionista deberá pedirle al cliente los siguientes datos: validar nuevamente el RUT(requerido), llenar el campo de fecha de comienzo(requerido), número de días(requerido), y el tipo de pieza(requerido). 4. Una vez llenado los datos, se le dará al botón Crear y aparecerá un mensaje que dice “Reserva realizada”. 5. El número de la pieza se le dará al cliente, de acuerdo con la pieza elegida. | |
| **Flujos alternos**   1. **En caso, de que el cliente se retracte de elegir una pieza, el recepcionista le dará en el botón Limpiar y procederá a diligenciar nuevamente los datos del cliente.** | |